

**ОПИС ДОКУМЕНТІВ**

| № | Найменування документу   | Кількість аркушів |
|---|--|-------------------|
| 1 | Порядок проведення Конференції   | 1                 |
| 2 | Порядок денний на Конференції.   | 1                 |
| 3 | Звіт надходження та витрати по Кошторису СО «Трудовик» на 2020р.   | 1                 |
| 4 | Кошторис СО «Трудовик» на 2021р. з додатками.  | 4                 |
| 5 | Акт перевірки фінансово-господарської діяльності СО «Трудовик» за 2020р.   | 2                 |
| 6 | Звіт незалежного аудитора товариства з обмеженою відповідальністю «Колегія аудиторів» за результатами перевірки СО «Трудовик» за 2020р.                              | 2                 |
| 7 | Звіт Голови Ради СО «Трудовик»   | 3                 |
| 8 | Проект Рішення Конференції.  | 1                 |
| 9 | Перелік доповнень до Статуту СО «Трудовик» та пропозиції щодо кандидатури в члени Ради СО «Трудовик», на Голову та секретаря Конференції та членів лічильної комвсві | 2                 |

Всього:

17 арк.

**46-а звітна Конференція повноважних представників членів Об'єднання 10 липня 2021 року.**

**Порядок денний:**

1. Звіт голови Ради СО «Трудовик» Киричук Н.М.
2. Звіт ревізійної комісії та незалежної аудиторської перевірки.
3. Затвердження кошторису на 2021 рік.
4. Затвердження рішення Конференції.
5. Внесення доповнень до Статуту СО «Трудовик».
6. Довибори членів Ради СО «Трудовик».

*Рада СО «Трудовик»*

## Порядок проведення Конференції:

Відповідно до рекомендацій щодо організації протиепідемічних заходів на період карантину у зв'язку з поширенням COVID-19, прийнятих МОЗ, відвідувачам в приміщеннях повинно забезпечуватись дотримання дистанції не менше 1,5 метри. Враховуючи, що ця рекомендація не може бути дотримана в приміщенні адміністрації, звітна Конференція буде проведена, згідно Статуту СО «Трудовик» п.12.6, методом заочного письмового голосування.

- Розіслати інформаційні матеріали головам СТ з 22.05. 2021 до 30.05.2021.

- Рекомендується розглянути питання на правлінні СТ. Для отримання матеріалів необхідно надати посвідчення особи та протокол зборів СТ про обрання голови СТ.

- Повернути матеріали з поправками та пропозиціями до 13.06. 2021.

- Внести зміни та затвердити на Раді 19.06.2021.

- Надати затверджені матеріали з мандатами для голосування головам СТ з 26.06.21 до 04.07.2021 з 8:00 до 14: 00 год.

- Повернути мандати з результатами голосування лічильній комісії до 10.07. 2021 до 13:00 год.

*Рада СО «Трудовик».*





### ЗВІТ надходження та витрати по Кошторису СО "ТРУДОВИК" за 2020 р. період з 01 січня 2020р. по 31 грудня 2020р.

Одиниця виміру : грн. з двома десятковими знаками.

| № п/п  | СТАТТІ НАДХОДЖЕННЯ   | План                | виконано            | Залишок          |
|--|--|---------------------|---------------------|------------------|
|  |  | 2020                |                     | коштів           |
| гарантовані  | 1 Членські внески 2660 діл. по 1350 грн  | 3 591 000,00        | 3 527 579,51        | -63 420,49       |
|  | 2 Чл. вк. СТ "Джерело" 50 діл. по 740 грн  | 37 000,00           | 34 867,00           | -2 133,00        |
|  | 3 Чл. вк. СТ "Дружис" 27 діл. по 830 грн   | 22 410,00           | 25 812,98           | 3 402,98         |
|  | 4 Власники 56-ти ділянок, які не сплачують членські внески та потребують судових втручань, тимчасово виключено з статті надходжень |                     |                     |                  |
| 5 Внески за воду 200грн.х1060 д.                   | 212 000,00   | 190 282,00          | -21 718,00          |                  |
| прогнозовані                                       | 6 Вступні внески   | 20 100,00           | 45 445,00           | 25 345,00        |
|  | 7 Внески на обслуговування і ремонт доріг  | 24 000,00           | 73 955,00           | 49 955,00        |
|  | 8 Внески за обслуговування торгових точок  | 21 000,00           | 18 155,00           | -2 845,00        |
|  | 9 Внески на розвиток масиву  | 54 000,00           | 136 367,50          | 82 367,50        |
|  | 10 Повернуто судовий збір  |                     | 1 850,00            | 1 850,00         |
| <b>Залишок коштів (каса, банк) на 01.01.2020р.</b> |  | <b>331 637,75</b>   | <b>331 637,75</b>   |                  |
| <b>РАЗОМ НАДХОДЖЕННЯ</b>                           |  | <b>4 313 147,75</b> | <b>4 388 951,74</b> | <b>72 803,99</b> |

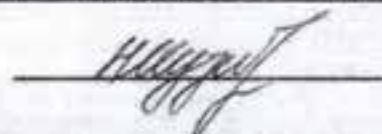
| № п/п                                     | СТАТТІ ВИТРАТ   | сума              | витрач.           | Залишок     |
|---|---|-------------------|-------------------|-------------|
|   |   | грн.              | грн.              | грн.        |
| 1   | Заробітна плата по окладам за грудень 2019р.                  | 82 790,92         | 82790,92          | 0,00        |
| 2   | Відрахування у бюджет (ЄСВ - 22%) за грудень 2019р.           | 18 539,67         | 18539,67          | 0,00        |
| 3   | Прибирання сміттєвих майданчиків за грудень 2019р.            | 19 782,00         | 19782             | 0,00        |
| 4   | Вивезення ТПВ за грудень 2019р.                               | 12 501,00         | 12501             | 0,00        |
| 5   | Інкасація грошей з каси за грудень 2019р.                     | 450,00            | 450               | 0,00        |
| 6   | Компенсація витрат на пальне за 2019р.                        | 0,10              | 0,1               | 0,00        |
| 7   | Обрізка дерев під ЛЕМ 10kV за 2019р.                          | 106 360,00        | 106360            | 0,00        |
| 8   | Послуги пожежної служби за IV квартал 2019р.                  | 1 863,10          | 1863,1            | 0,00        |
| 9   | Послуги зв'язку (Укртелеком) за грудень 2019р.                | 259,48            | 259,48            | 0,00        |
| 10  | УПО охорона: каса, адмінбуд. (сигналізація) за грудень 2019р. | 1 400,00          | 1400              | 0,00        |
| 11  | УПО централізована охорона майна за грудень 2019р.            | 4 202,36          | 4202,36           | 0,00        |
| <b>Всього витрат за грудень 2019 року</b> |   | <b>248 148,63</b> | <b>248 148,63</b> | <b>0,00</b> |

| № п/п | СТАТТІ ВИТРАТ на 2020 рік                    | План 2020р.  | РАЗОМ        | Залишок     |
|-------|--|--------------|--------------|-------------|
|       |  |              | витрач.      | суми        |
| 1     | Заробітна плата по окладам                   | 1 204 283,00 | 1 118 298,98 | 85 984,02   |
| 2     | Відрахування у бюджет (ЄСВ - 22%, 8,41%)     | 276 354,00   | 267 908,20   | 8 445,80    |
| 3     | Оплата по договорах ЦПХ                      | 40 000,00    | 32 660,00    | 7 340,00    |
| 4     | Компенсація за невикористану відпустку       | 10 000,00    | 13 447,29    | -3 447,29   |
| 5     | Аудит  | 15 000,00    | 15 000,00    | 0,00        |
| 6     | Прибирання сміттєвих майданчиків             | 180 000,00   | 202 103,00   | -22 103,00  |
| 7     | Вивезення ТПВ                                | 660 000,00   | 623 536,64   | 36 463,36   |
| 8     | Вивезення гілля та старі меблі               | 450 300,00   | 597 348,10   | -147 048,10 |
| 9     | Вуличне освітлення                           | 8 500,00     | 7 728,50     | 771,50      |
| 10    | Госп.потреби, адмін.витрати, маршрутні листи | 25 587,12    | 26 455,16    | -868,04     |
| 11    | Інкасація грошей з каси                      | 5 500,00     | 6 300,00     | -800,00     |
| 12    | Інструменти                                  | 4 000,00     | 298,20       | 3 701,80    |
| 13    | Інтернет (обсл.компьютерів і програми)       | 18 000,00    | 13 697,99    | 4 302,01    |
| 14    | Компенсація витрат на пальне                 | 40 000,00    | 20 388,41    | 19 611,59   |
| 15    | Непередбачені витрати                        | 80 000,00    | 72 378,24    | 7 621,76    |
| 16    | Обрізка дерев під ЛЕМ 10kV                   | 0,00         |              | 0,00        |
| 17    | Оплата адмін будівлі, КПД                    | 32 000,00    | 23 311,87    | 8 688,13    |
| 18    | Оплата землі загального користування         | 6 000,00     | 5 741,72     | 258,28      |
| 19    | Послуги пожежної служби                      | 28 000,00    | 7 529,80     | 20 470,20   |
| 20    | Послуги банку                                | 3 500,00     | 6 930,00     | -3 430,00   |
| 21    | Послуги зв'язку(укр.телек. КС, мтс, лайф)    | 9 000,00     | 12 695,54    | -3 695,54   |

| № п/п | СТАТТІ ВИТРАТ на 2020 рік                      | План 2020р.         | РАЗОМ               | Залишок суми     |
|-------|--|---------------------|---------------------|------------------|
|       |  |                     | витрач.             |                  |
| 22    | Послуги охорони                                | 474 775,00          | 474 775,20          | -0,20            |
| 23    | Поштово-канцелярські витрати                   | 20 000,00           | 29 621,79           | -9 621,79        |
| 24    | Прибирання снігу                               | 10 000,00           | 6 000,00            | 4 000,00         |
| 25    | Ремонт автодоріг (ямковий)                     | 37 500,00           | 37 254,22           | 245,78           |
| 26    | Ремонт адмінбудівлі                            | 5 000,00            | 1 213,23            | 3 786,77         |
| 27    | Ремонт, обсл.ел.мережі 10КВ, 0,4 КВ            | 25 000,00           | 19 200,00           | 5 800,00         |
| 28    | Ремонт башти на Озерній                        | 96 000,00           | 72 660,00           | 23 340,00        |
| 29    | Тех.обслуговування свердловин та башт          | 25 500,00           | 48 196,30           | -22 696,30       |
| 30    | Трансформатори: ремонт, тех.обсл.              | 31 500,00           | 32 780,00           | -1 280,00        |
| 31    | УПО охорона: каса, адмінбудівля (сигналізація) | 16 800,00           | 18 002,36           | -1 202,36        |
| 32    | УПО періодичне патрулювання території СО       | 36 000,00           | 34 797,64           | 1 202,36         |
| 33    | Юридичні послуги                               | 190 000,00          | 225 262,00          | -35 262,00       |
| 34    | Вентилятори 2 шт                               | 900,00              | 798,00              | 102,00           |
|       | <b>РАЗОМ ВИТРАТИ</b>                           | <b>4 313 147,75</b> | <b>4 322 467,01</b> | <b>-9 319,26</b> |

|   |              |  |
|---|--------------|--|
| Борг садоводів за е/е на 31.12.2019               | -126 333,53  | Залишок суми сплаченої садоводами за е/е на 31.12.2020 |
| Ел.ен.сплачена в РЕМ                              | 6 647 607,12 |  |
| Авансовий платіж за е/е в РЕМ за січень 2021 року | 119 000,00   |  |
| Ел.ен. сплачена садоводами в касу та/або банк     | 6 918 412,06 |  |
| Ел.ен.використана на опалення адмін.будівлі       | 23 311,87    | 48 783,28  |

Вибірку виконала Головна бухгалтер





### Кошторис СО "ТРУДОВИК" на 2021 р.

Одиниця виміру : грн. з двома десятковими знаками.

|              | № п/п  | СТАТТІ НАДХОДЖЕННЯ  | плануєм 2021        | чл.внески в місяць |
|--------------|--|---|---------------------|--------------------|
| гарантовані  | 1  | Членські внески 2641 діл. по 1480 грн   | 3 908 680,00        | 123,33             |
|              | 2  | Чл. вн. СТ "Джерело" 52 діл. по 835 грн   | 43 420,00           | 69,58              |
|              | 3  | Чл. вн. СТ "Дружис" 27 діл. по 870 грн  | 23 490,00           | 72,50              |
|              | 4  | Власники 75-ти ділянок, які не сплачують членські внески та потребують судових втручань, тимчасово включено з статті надходжень |                     | X                  |
|              | 5  | Внески за воду 200грн. x 1120 буд.  | 224 000,00          | X                  |
| прогнозовані | 6  | Внески за обслуговування торгових об'єктів  | 23 250,00           | X                  |
|              | 7  | Внески на обслуговування і ремонт доріг   | 60 000,00           | X                  |
|              | 8  | Внески на розвиток масиву   | 70 000,00           | X                  |
|              | Залишок коштів (каса, банк) на 01.01.2021р. Крім е/е |   | 189 818,26          | X                  |
|              | <b>РАЗОМ НАДХОДЖЕННЯ</b>                             |   | <b>4 542 658,26</b> | <b>X</b>           |

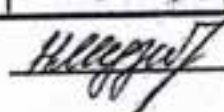
|                        |                   |
|------------------------|-------------------|
| <b>ЦІЛЬОВИЙ ВНЕСОК</b> | <b>134 000,00</b> |
|------------------------|-------------------|

| № п/п | СТАТТІ ВИТРАТ   | плануєм 2021 рік | членський внесок з 1 ділянки |          |
|-------|---|------------------|------------------------------|----------|
|       |   |                  | в рік                        | в місяць |
| 1     | Заробітна плата за грудень 2020 року                    | 52 262,03        | X                            | X        |
| 2     | Відрахування у бюджет (ЄСВ - 22%) за грудень 2020 року  | 12 761,64        | X                            | X        |
| 3     | Борги по Виконавч.Провадж. Дмитрієва, Мельник           | 139 000,00       | 45,90                        | 3,83     |
| 1     | Заробітна плата по окладам                              | 1 233 900,00     | 453,81                       | 37,82    |
| 2     | Відрахування у бюджет (ЄСВ - 22%)                       | 300 685,59       | 110,59                       | 9,22     |
| 3     | Оплата по договору ЦПХ                                  | 30 000,00        | 11,03                        | 0,92     |
| 4     | Компенсація за невикористану відпустку                  | 10 000,00        | 3,68                         | 0,31     |
| 5     | Аудит   | 35 000,00        | 12,87                        | 1,07     |
| 6     | Прибирання сміттєвих майданчиків                        | 250 000,00       | 91,95                        | 7,66     |
| 7     | Вивезення ТПВ   | 760 000,00       | 279,51                       | 23,29    |
| 8     | Вивезення гілля та старі меблі                          | 425 300,00       | 156,42                       | 13,03    |
| 9     | Вуличне освітлення                                      | 14 120,00        | 5,19                         | 0,43     |
| 10    | Госп.потреби, адмін.внтр.маршрут.листи, дезенфік.засоби | 31 211,00        | 11,48                        | 0,96     |
| 11    | Інкасація грошей з каси                                 | 8 600,00         | 3,16                         | 0,26     |
| 12    | Інструменти   | 4 000,00         | 1,47                         | 0,12     |
| 13    | Інтернет (обсл.комп'ютерів і програми)                  | 18 000,00        | 6,62                         | 0,55     |
| 14    | Компенсація витрат на пальне                            | 40 000,00        | 14,71                        | 1,23     |
| 15    | Непередбачені витрати                                   | 110 000,00       | 40,46                        | 3,37     |
| 16    | Опалення адмін.будівлі, КПП                             | 25 000,00        | 9,19                         | 0,77     |
| 17    | Оплата землі загального користування                    | 6 000,00         | 2,21                         | 0,18     |
| 18    | Послуги пожежної служби                                 | 28 000,00        | 10,30                        | 0,86     |
| 19    | Послуги банку   | 4 500,00         | 1,66                         | 0,14     |
| 20    | Послуги зв'язку(укр.телек, KS, мтс, лайф)               | 12 000,00        | 4,41                         | 0,37     |
| 21    | Послуги охорони   | 530 418,00       | 195,08                       | 16,26    |
| 22    | Поштово-канцелярські витрати                            | 29 500,00        | 10,85                        | 0,90     |
| 23    | Прибирання доріг від снігу та льоду                     | 10 000,00        | 3,68                         | 0,31     |
| 24    | Ремонт автодоріг (ямковий)                              | 40 000,00        | 14,71                        | 1,23     |
| 25    | Ремонт адмінбудівлі                                     | 5 000,00         | 1,84                         | 0,15     |
| 26    | Тех.обслуговування свердловин та багніт                 | 27 500,00        | 10,11                        | 0,84     |
| 27    | Трансформатори: ремонт, тех.обсл.                       | 63 500,00        | 23,35                        | 1,95     |
| 28    | УПО охорона: каса, адмінбудівля (сигналізація)          | 16 800,00        | 6,18                         | 0,51     |

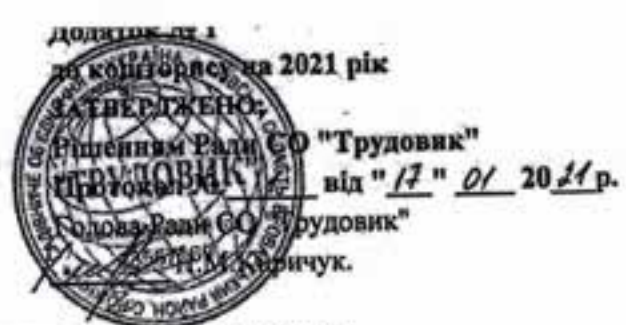
| №<br>п/п | СТАТТІ ВИТРАТ                    | плануєм<br>2021 рік | членський внесок з 1<br>ділянки |          |
|----------|----------------------------------|---------------------|---------------------------------|----------|
|          |                                  |                     | в рік                           | в місяць |
| 29       | УПО централізована охорона майна | 39 600,00           | 14,56                           | 1,21     |
| 30       | Юридичні послуги                 | 230 000,00          | 84,59                           | 7,05     |
|          | <b>РАЗОМ ВИТРАТИ</b>             | <b>4 542 658,26</b> | <b>X</b>                        | <b>X</b> |

| Витрати цільового внеску: |   | цільовий внесок з 1<br>ділянки |              |
|---------------------------|---|--------------------------------|--------------|
|                           | <i>Придбання бензинового подрібнювача гілля</i> | <i>54 000,00</i>               | <i>20,45</i> |
|                           | <i>Шлагбаум</i>                                 | <i>80 000,00</i>               | <i>30,29</i> |

Головний бухгалтер Музиченко Н.І.

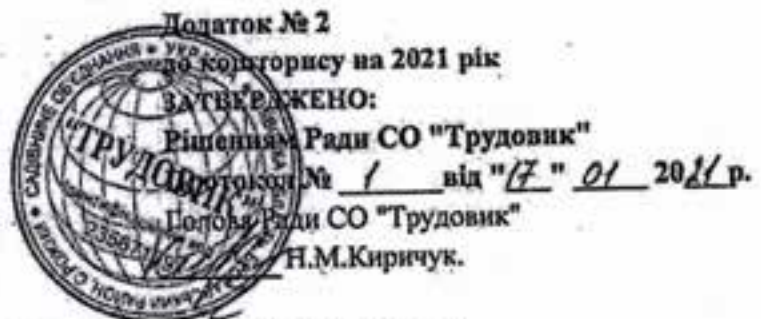






**Статті витрат які виключено з проекту кошторису  
СТ "Джерело" на 2021 рік**

| № ш/р | СТАТТІ ВИТРАТ  | Сума, грн.          |
|-------|--|---------------------|
| 1     | Заробітна плата: слюсар-сантехнік, робітники з благоустрою | 120 500,00          |
| 2     | Відрахування у бюджет (ЄСВ 22%)                            | 42 460,00           |
| 6     | Прибирання сміттєвих майданчиків, 50%                      | 125 000,00          |
| 7     | Вивезення ТПВ, 50%   | 380 000,00          |
| 8     | Вивезення гілля та старі меблі                             | 425 300,00          |
| 17    | Оплата землі загального користування                       | 6 000,00            |
| 21    | Послуги охорони  | 530 418,00          |
| 23    | Прибирання доріг від снігу та льоду                        | 10 000,00           |
| 24    | Ремонт автодоріг (ямковий)                                 | 40 000,00           |
| 26    | Тех.обслуговування свердловин та башт                      | 27 500,00           |
|       | <b>Разом:</b>  | <b>1 707 178,00</b> |



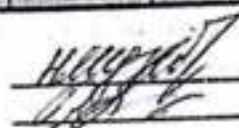
**Статті витрат які виключено з проекту кошторису  
СТ "Дружне" на 2021 рік**

| № ш/р | СТАТТІ ВИТРАТ                            | Сума, грн.          |
|-------|--|---------------------|
| 1     | Заробітна плата: робітники з благоустрою | 72 500,00           |
| 2     | Відрахування у бюджет (ЄСВ 22%)          | 31 900,00           |
| 6     | Прибирання сміттєвих майданчиків, 50%    | 125 000,00          |
| 7     | Вивезення ТПВ, 50%                       | 380 000,00          |
| 8     | Вивезення гілля та старі меблі           | 425 300,00          |
| 22    | Послуги охорони                          | 530 418,00          |
| 24    | Прибирання доріг від снігу та льоду      | 10 000,00           |
| 25    | Ремонт автодоріг (ямковий)               | 40 000,00           |
|       | <b>Разом:</b>                            | <b>1 615 118,00</b> |

ПЕРЕЛІК МАТЕРІАЛІВ ТА ОБЛАДНАННЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕННЯ ПЛАНОВОГО РЕМОНТУ ТА  
 ОБСЛУГОВУВАННЯ ОБ'ЄКТІВ ГОСПОДАРСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ СО "ТРУДОВИК" НА 2021 р  
 ДОДАТОК ДО ПРОЕКТУ КОШТОРИСУ

| № п/к     | Перелік найменувань                      | один. виміру | к-сть | прибл. сума 2021 р | Примітка |
|-----------|--|--------------|-------|--------------------|----------|
| <b>I</b>  | <b>Електромережі</b>                     |              |       |                    |          |
| 27        | Трансформатори 9 шт                      |              |       |                    |          |
|           | Автоматичні вимикачі 160А                | шт           | 5     | 10000,00           |          |
|           | Автоматичні вимикачі 250А                | шт           | 4     | 10120,00           |          |
|           | Замки навісні                            | шт           | 20    | 1520,00            |          |
|           | Запобіжник 20А                           | шт           | 8     | 960,00             |          |
|           | Наконечники мідні, ДТ 50                 | шт           | 50    | 1800,00            |          |
|           | Наконечники мідні, ДТ 70                 | шт           | 40    | 2100,00            |          |
|           | Ревізія та наладка ТП                    |              |       | 30000,00           |          |
|           | Трансформаторна олива                    | кг           | 160   | 7000,00            |          |
|           | <b>Разом:</b>                            |              |       | <b>63500,00</b>    |          |
| 9         | Вуличне освітлення                       |              |       |                    |          |
|           | Автомат трьохполюсний 40А                | шт           | 7     | 2100,00            |          |
|           | Ізострічка                               | шт           | 4     | 80,00              |          |
|           | Кабель ВВГ 2х2,5мм                       | м            | 160   | 640,00             |          |
|           | Прожектор 20W                            | шт           | 60    | 7800,00            |          |
|           | Реле часу електромеханічне               | шт           | 5     | 3500,00            |          |
|           | <b>Разом:</b>                            |              |       | <b>14120,00</b>    |          |
| 12        | Інструменти                              |              |       |                    |          |
|           | Діелектричні рукавиці                    | пар          | 2     | 600,00             |          |
|           | Інструменти                              |              |       | 3400,00            |          |
|           | <b>Разом:</b>                            |              |       | <b>4000,00</b>     |          |
| <b>II</b> | <b>Водонапірні башти 3шт</b>             |              |       |                    |          |
| 26        | Витратні матеріали                       |              |       |                    |          |
|           | Заміна насосів глибинних (послуги крана) | посл         | 2     | 8000,00            |          |
|           | Проведення аналізу води                  |              |       | 4300,00            |          |
|           | Ремонт глибинного насосу (мех. частина)  | шт           | 2     | 11200,00           |          |
|           | Фітинги, крани для водопровідних труб    |              |       | 4000,00            |          |
|           | <b>Разом:</b>                            |              |       | <b>27500,00</b>    |          |
|           | <b>ВСЬОГО:</b>                           |              |       | <b>109 120,00</b>  |          |

Підготували:  
 Головний бухгалтер  
 Старший електрик

  
 Н.І.Музиченко  
 В.В.Волошенко





Затверджено

Рішенням Ради СО "Трудовик"

№ 17 від "17" 01 2021 р.

Голова Ради СО "Трудовик"

Киричук Н.М.

### Штатний розпис СО "Трудовик" на 2021 рік

з 01 січня 2021 року

| № п/п        | Назва посади (професії)           | Код за класифікатором проф. | Примітка                             | К-сть штатних один. | К-сть місяців | Посадовий оклад, грн. (6 год.) | Річний фонд заробітної плати, грн. |
|--------------|-----------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------|---------------------|---------------|--------------------------------|------------------------------------|
| 1            | 2                                 | 3                           | 4                                    | 5                   | 6             | 7                              | 8                                  |
| 1            | Голова Ради                       | 1210.1                      |                                      | 1                   | 12            | 9 135,00                       | 109 620,00                         |
| 2            | Головний енергетик                | 1222.1                      |                                      | 1                   | 12            | 8 295,00                       | 99 540,00                          |
| 3            | Старший електрик                  | 3113                        |                                      | 1                   | 12            | 8 085,00                       | 97 020,00                          |
| 4            | Електрик дільниці                 | 3113                        |                                      | 1                   | 12            | 7 560,00                       | 90 720,00                          |
| 5            | Електрик дільниці (черговий)      | 3113                        | від окладу 6000,00 грн.              | 0,5                 | 11            | 3 000,00                       | 33 000,00                          |
|              |                                   |                             | від окладу 6500,00 грн. з 01.12.2021 |                     | 1             | 3 250,00                       | 3 250,00                           |
| 6            | Головний бухгалтер                | 1231                        |                                      | 1                   | 12            | 8 295,00                       | 99 540,00                          |
| 7            | Старший касир                     | 4211                        |                                      | 1                   | 12            | 7 035,00                       | 84 420,00                          |
| 8            | Касир                             | 4211                        |                                      | 1                   | 12            | 6 615,00                       | 79 380,00                          |
| 9            | Діловод                           | 4144                        |                                      | 1                   | 11            | 6 000,00                       | 66 000,00                          |
|              |                                   |                             | з 01.12.2021                         |                     | 1             | 6 500,00                       | 6 500,00                           |
| 10           | Начальник з благоустрою території | 1226.2                      |                                      | 1                   | 12            | 7 455,00                       | 89 460,00                          |
| 11           | Старший контролер                 | 9153                        |                                      | 1                   | 11            | 6 100,00                       | 67 100,00                          |
|              |                                   |                             | з 01.12.2021                         |                     | 1             | 6 600,00                       | 6 600,00                           |
| 12           | Контролер                         | 9153                        |                                      | 1                   | 11            | 6 000,00                       | 66 000,00                          |
|              |                                   |                             | з 01.12.2021                         |                     | 1             | 6 500,00                       | 6 500,00                           |
| 13           | Контролер                         | 9153                        |                                      | 1                   | 11            | 6 000,00                       | 66 000,00                          |
|              |                                   |                             | з 01.12.2021                         |                     | 1             | 6 500,00                       | 6 500,00                           |
| 14           | Слюсар-сантехнік                  | 7136                        | 15.03.21-15.11.21                    | 1                   | 8             | 6 000,00                       | 48 000,00                          |
| 15           | Робітник з благоустрою            | 9161                        | від окладу 6000,00 грн.              | 0,5                 | 11            | 3 000,00                       | 33 000,00                          |
|              |                                   |                             | від окладу 6500,00 грн. з 01.12.2021 |                     | 1             | 3 250,00                       | 3 250,00                           |
| 16           | Робітник з благоустрою            | 9161                        | від окладу 6000,00 грн.              | 0,5                 | 11            | 3 000,00                       | 33 000,00                          |
|              |                                   |                             | від окладу 6500,00 грн. з 01.12.2021 |                     | 1             | 3 250,00                       | 3 250,00                           |
| 17           | Прибиральник службових приміщень  | 9132                        | від окладу 6000,00 грн.              | 0,5                 | 11            | 3 000,00                       | 33 000,00                          |
|              |                                   | 9132                        | від окладу 6500,00 грн. з 01.12.2021 |                     | 1             | 3 250,00                       | 3 250,00                           |
| <b>Разом</b> |                                   |                             |                                      | <b>15</b>           | <b>200</b>    | <b>143 675,00</b>              | <b>1 233 900,00</b>                |

Головний бухгалтер

*Н.І.Музиченко*

Н.І.Музиченко.

**АКТ**  
**Перевірки фінансово-господарської діяльності СО «ТРУДОВИК»**  
**за 2020 рік.**

с.Рожни

23 травня 2021 року

Комісія в складі голови ревізійної комісії Святої М.В., членів комісії Циганенко О.М. та Дітківської І.І. в присутності голови Ради СО «ТРУДОВИК» Киричук Н.М. і головного бухгалтера Музиченко Н.І. провела вибірккову перевірку фінансово-господарської діяльності СО «ТРУДОВИК» за 2020 рік. При перевірці фінансової діяльності комісія у своїй роботі керувалась законами України «Про бухгалтерський облік», «Про кооперацію» і Статутом СО «ТРУДОВИК».

Задачею перевірки фінансового стану СО «ТРУДОВИК» було перевірити законність, достовірність і економічну доцільність проведених фінансово-господарських операцій. В ході перевірки були перевірені:

1. Каса, звіти по касі, прибуткові і видаткові ордери, відомості по зарплаті, договори про матеріальну відповідальність, видача сум під звіт .
2. Банк, виписки по банку, рух грошових коштів, платіжні документи, договір на інкасацію.
3. Штатний розклад на 2020 рік, посадові інструкції працівників ,табелів обліку робочого часу працюючих.
4. Угоди з обслуговуючими організаціями на постачання електроенергії, вивіз сміття, охорону та іншими послугами.
5. Акти виконаних робіт. Акти на списання використаних матеріалів і підзвітних сум.

На момент перевірки залишок коштів в касі складає 102767,70 грн., ліміт каси складає 245 770 гривень.

Інвентаризація каси проводилась один раз у квартал. Також коли касири йшли у відпустку або на лікарняний.

Приміщення каси знаходиться під охороною, грошові кошти зберігаються в сейфі. Встановлені і зареєстровані в податковій інспекції три касових апарати. Договір про матеріальну відповідальність з касирами і головним бухгалтером укладено. Звіти по касі складають кожен день. Ліміт каси дотримується і постійно оновлюється, інкасація грошових коштів проводиться своєчасно.



За 2020 рік надійшло по видам:

| Назва надходження                                 | Фактично отримано сума надходжень | Передбачено кошторисом на 2020 рік |
|---|-----------------------------------|------------------------------------|
| Внески на обслуг. і ремонт доріг                  | 73 955,00                         | 24000,00                           |
| Чл.внески «Джерело»                               | 34867,00                          | 37 000,00                          |
| Чл.внески «Дружне»                                | 25 812,98                         | 22 410,00                          |
| Внески за воду                                    | 190 282,00                        | 212000,00                          |
| Внески за обслуг.торгових точок (виїзinatorгівля) | 18155,00                          | 21000,00                           |
| Внески на розвиток масиву                         | 136 367,50                        | 54 000,00                          |
| Членські внески                                   | 3 527 579,51                      | 3 591 000,00                       |
| Вступні внески                                    | 45 445,00                         | 20 100,00                          |
| Повернуто судовий збір                            | 1850,00                           |                                    |
| Залишок коштів (каса,банк)на 01.01.2020р.         | 331 637,75                        | 331 637,75                         |
| <b>Всього доходів</b>                             | <b>4 385 951,74</b>               | <b>4 313 147,75</b>                |

Залишок коштів на 01.01.2020 року (банк,каса) складав 331 637,75 грн. у т.ч. грошові кошти в дорозі (інкасовані) – 76 000 грн. Дебетовий річний оборот по касі та банку за 2020 рік складає 24 685 729,74 грн. у т.ч. грошові кошти в дорозі (інкасовані) – 6 780 220,00 грн. Кредитовий річний оборот (*витрати*) грошових коштів складає 24 778 765,95 грн. у т.ч. грошові кошти в дорозі (інкасовані) – 6 856 220,00 грн. Залишок коштів на 31.12.2020 (банк, каса) – 238 601,54 грн.

Основні витрати наданих робіт і послуг:

- за вивіз ТПВ - 623 536,64 грн.;
- за прибирання сміттєвих майданчиків – 202 103 грн.;
- за охорону - 474 775,20 грн.
- за вивезення гілля та старих меблів- 597 348,10грн
- оплату податків (ЄСВ 22%) - 267 908,20 грн.;
- оплату послуг банку - 6 930,00 грн.;
- за юридичні послуги - 225 262 грн.;
- ремонт башти на Озерній – 72 660,00 грн.;
- ямковий ремонт автодоріг – 37 254,22 грн. тощо.

За спожиту електричну енергію було сплачено в ТОВ «Київська обласна ЕК» Броварське ВОК - 6 766 607,12 грн. у т.ч. авансовий платіж на січень 2021 року – 119 000,00 грн.

Всі перерахування коштів з поточного рахунку підтверджені платіжними дорученнями та виписками банку.

Мають місце факти несвоєчасної оплати членських внесків і боржники за електроенергію. По внескам не надійшло до каси і на рахунок СО "Трудовик"

63 421,00 гривень. Необхідно більше приділяти уваги аналізу дебіторської заборгованість по електроенергії і членським внескам і докладати більше зусиль для погашення боргів.

Штатним розкладом передбачено 16,5 штатних одиниць. Зарплата нараховувалась своєчасно, податки сплачені до бюджету повністю. Згідно Законодавства проводиться індексація зарплати працюючих.

Відповідно до закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», Інструкції з інвентаризації основних засобів, нематеріальних активів, товарно-матеріальних цінностей, грошових коштів, розрахунків та інших статей балансу» проведена річна інвентаризація основних засобів, малоцінних необоротних матеріальних активів, грошових коштів, розрахунків та інших статей балансу станом на 01.10.2020 року. згідно наказу № 61 від 30 вересня 2020 року. Недостач не виявлено.

Комісія перевірила діяльність Об'єднання на предмет придбання, обліку і списання матеріальних цінностей для діяльності Об'єднання. В наявності є наказ № 74 від 07.08.2020 р. на створення інвентаризаційної комісії по визначенню якісного стану і списанню матеріальних цінностей. При зміні членів комісії накази поновлюються. Списання матеріальних цінностей проводиться згідно законодавства.

В ході перевірки фінансової діяльності СО «Трудовику» були перевірені угоди по господарській діяльності з юридичними і фізичними особами. На всі виконані послуги в наявності є акти виконаних робіт. Встановлені касові апарати для прийому членських внесків і платежів за електроенергію. Надходження і витрати по кошторису чітко розділені по видам надходжень і витрат. Оплата за надані послуги здійснюється на підставі укладених угод з постачальниками послуг і актів виконаних робіт.

Бухгалтерський облік надходжень і витрат, нарахувань і виплат ведеться відповідно до Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні».

Голова комісії:  
Члени комісії:



Свята М.В.  
Циганенко О.М.  
Дітківська І.І

Присутні:  
Голова Ради  
Головний бухгалтер



Киричук Н.М.  
Музиченко Н.І.



УКРАЇНА

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «КОЛЕГІЯ АУДИТОРІВ»  
Код 33212231, 07400, Бровари, вул. Ст.Разіна, 3. т. +38 068 667 27 17 E-mail: [auditor-grom@ukr.net](mailto:auditor-grom@ukr.net)  
Свідоцтво про внесення до Реєстру аудиторів в АПУ № 4498

**ЗВІТ**

незалежного аудитора

Товариства з обмеженою відповідальністю  
«Колегія аудиторів» за результатами перевірки  
садівничого об'єднання «Трудовик»

Керівним органом  
садівничого об'єднання «Трудовик»

Аудит виконується на підставі Протоколу засідання Ради № 03/04-2021 від 03.04.2021 року та договору про надання аудиторських послуг № 04/21 від 14.05.2021 р.

Предметом даного завдання є надання аудиторських послуг з перевірки бухгалтерського обліку та фінансової інформації САДІВНИЧОГО ОБ'ЄДНАННЯ «ТРУДОВИК» за період з 01.01.2020 року по 31.12.2020 року, а саме: перевірка фінансової звітності замовника у складі: Балансу станом на 31 грудня 2020 року (форма № 1-мс) та Звіту про фінансові результати за рік, що закінчився 31 грудня 2020 року (форма № 2-мс), на предмет її достовірності, повноти та відповідності національним положенням (стандартам) бухгалтерського обліку та іншим нормативним вимогам у сфері бухгалтерського обліку та фінансової звітності.

Завдання на проведення аудиторської перевірки узгоджено між сторонами листом № 04/21 від 14.05.2021 р.

Даний Звіт незалежного аудитора складений відповідно до вимог Міжнародного стандарту супутніх послуг 4400 «Завдання з виконання узгоджених процедур стосовно фінансової інформації». Виконані процедури в межах даного аудиту погоджені із Замовником.

Даний Звіт незалежного аудитора адресується виключно замовнику - садівничому об'єднанню «Трудовик»

При виконанні завдання враховані вимоги Міжнародних стандартів аудиту, зокрема, МСА 250 «Розгляд законодавчих та нормативних актів під час аудиту фінансової звітності», МСА 260 «Повідомлення інформації тим, кого наділено найвищими повноваженнями», МСА 315 «Ідентифікація та оцінювання ризиків суттєвого викривлення через розуміння суб'єкта господарювання і його середовища», МСА 530 «Аудиторська вибірка» та інших.

Товариство з обмеженою відповідальністю «Колегія аудиторів» застосовує вимоги Міжнародного стандарту контролю якості 1 та інших нормативних актів щодо системи контролю якості надання аудиторських послуг.

Аудитори дотримуються вимог незалежності та інших етичних вимог, викладених у Кодексі етики професійних бухгалтерів, у законодавчих та інших нормативних актах. Необхідно враховувати, що аудиту властиві обмеження щодо виявлення замаскованих викривлень фінансової звітності, навіть за умови виконання всього обсягу аудиторських процедур відповідно до МСА, про що зазначено в п.п. А51, А52 МСА 200

«Загальні цілі незалежного аудитора та проведення аудиту відповідно до міжнародних стандартів аудиту» та п. 5 МСА 240 «Відповідальність аудитора, що гоується шахрайства, при аудиті фінансової звітності». Якби аудитор виконав додаткові процедури в межах аудиту фінансової звітності або огляду проміжної фінансової інформації, то він міг би виявити інші проблеми, які треба зазначити у звіті. Аудитором під час проведення перевірки фінансової звітності були виконані наступні процедури: аналіз відповідності ведення бухгалтерського обліку вимогам законодавства, процедури оцінки ризиків відповідно до МСА 315 «Ідентифікація та оцінювання ризиків суттєвого викривлення через розуміння суб'єкта господарювання і його середовища», перевірка суттєвих показників фінансової звітності на предмет їх відповідності даним облікових регістрів та вимогам національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку, вибіркова перевірка відповідності даних облікових регістрів первинним документам, отримання зовнішніх підтверджень щодо дебіторської та кредиторської заборгованості, аналіз відповідності облікової політики та облікових оцінок вимогам національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку.

Суттєвість на рівні фінансової звітності та конкретних статей була визначена у відповідності до МСА 320 «Суттєвість при плануванні та проведенні аудиту». Перевірка показників звітності здійснювалась аудитором із урахуванням вимоги МСА 500 «Аудиторські докази», МСА 520 «Аналітичні процедури», МСА 530 «Аудиторська вибірка».

## Основні результати аудиторської перевірки

### Сплата податків

Протягом 2020 року САДІВНИЧЕ ОБ'ЄДНАННЯ «ТРУДОВИК», як садівниче б'єднання, не є платником податку на прибуток відповідно до п.п. 133.4 ст. 133 діючого Податкового кодексу України № 2755-VI ВР. Приймаючи до уваги суттєвість рішення ДФС про присвоєння організації ознаки неприбутковості, ми визначили рішення про включення САДІВНИЧОГО ОБ'ЄДНАННЯ «ТРУДОВИК» до Реєстру неприбуткових установ та організацій ключовим питанням аудиту.

Наші аудиторські процедури щодо звільнення від сплати податку на прибуток ключали перевірку наявності у САДІВНИЧОГО ОБ'ЄДНАННЯ «ТРУДОВИК» рішення У ДФС у Київській області № 1810064600068 від 30.08.2018 року про включення б'єднання до Реєстру неприбуткових.

таном на 31.12.2020 року САДІВНИЧЕ ОБ'ЄДНАННЯ «ТРУДОВИК» є відповідачем у праві майнового характеру на загальну суму 8,0 тис. грн. (3000 – витрати, 5000 – моральна кода). щодо позовів фізичних осіб садоводів об'єднання. Розгляд справи триває.

САДІВНИЧЕ ОБ'ЄДНАННЯ «ТРУДОВИК» є відповідачем у справі майнового характеру на загальну суму 96,9 тис. грн. щодо поновлення працівника на роботі та згнення середнього заробітку за час вимушеного прогулу та відшкодування моральної коди. Справа перебуває на розгляді у суді, та триває розслідування справи в слідчому управлінні Київської області.

САДІВНИЧЕ ОБ'ЄДНАННЯ «ТРУДОВИК» є позивачем у двох справах майнового характеру до фізичних осіб садоводів щодо стягнення заборгованості за спожиту



еклектроенергію та судового збору в розмірі 67,0 тис. грн.в тому числі є ухвала про стягнення з відповідача заборгованості за спожиту електроенергію на користь СО в сумі 45 907,38 грн., та судовий збір – 1921 грн

### Інша інформація

Аудитору надано щорічний Звіт про надходження та витрати по Кошторису САДІВНИЧОГО ОБ'ЄДНАННЯ «ТРУДОВИК» за 2020 рік, затвердженого Протоколом засідання Ради № 1 від 17.01.2021 року, що розкривається та подається на щорічну звітну Конференцію повноважних представників членів об'єднання, але не містить фінансову звітність та наш звіт щодо неї. Управлінський персонал несе відповідальність за інформацію, що міститься в цьому звіті.

Відповідно до Звіту про виконання доходів (прибутків) неприбуткової організації згідно Кошторису за 2020 рік, надходження САДІВНИЧОГО ОБ'ЄДНАННЯ «ТРУДОВИК» склали 10765337 грн. та витрати відповідно 10765337 грн.

В межах даної перевірки нами не виявлено суттєвих викривлень або суттєву невідповідність між щорічним Звітом про надходження та витрати по Кошторису САДІВНИЧОГО ОБ'ЄДНАННЯ «ТРУДОВИК» за 2020 рік і його фінансовою звітністю або нашими відомостями, отриманими під час перевірки.

### Висновок за результатами перевірки

Ми провели аудиторську перевірку річної фінансової звітності про надходження та витрати по Кошторису САДІВНИЧОГО ОБ'ЄДНАННЯ «ТРУДОВИК» за 2020 рік (код ЄРПОУ 23567169, 07412, Київська обл., Броварський район, село Рожні, вул. Центральна, буд. 1 А), що складається з Балансу станом на 31 грудня 2020 року (форма № 1-мс) та Звіту про фінансові результати за рік, що закінчився 31 грудня 2020 року (форма № 2-мс).

За результатами проведення перевірки було виявлено наступне.

В результаті виконання перевірки, нами не було виявлено суттєвих викривлень у фінансових показниках САДІВНИЧОГО ОБ'ЄДНАННЯ «ТРУДОВИК», та не було виявлено невідповідностей фінансової звітності САДІВНИЧОГО ОБ'ЄДНАННЯ «ТРУДОВИК» станом на 31 грудня 2020 року вимогам Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» № 996 від 16.07.1999 р. та Положень (стандартів) бухгалтерського обліку, затверджених наказами Міністерства фінансів України, іншим чинним законодавчим і нормативним вимогам щодо організації бухгалтерського обліку та звітності підприємств в Україні.

Директор

ТОВ «Колегія аудиторів

(сертифікат аудитора

№ 003712 від 26.03.1999 р.



Громова Т.С.

Місце видачі звіту незалежного аудитора с. Рожні

Дата видачі звіту незалежного аудитора: 28.05.2021 р.

**ЗВІТ**  
**ГОЛОВИ РАДИ САДІВНИЧОГО ОБ'ЄДНАННЯ «ТРУДОВИК»**  
**Н.М.КИРИЧУК ПРО ВИКОНАНУ РОБОТУ ЗА ЗВІТНИЙ ПЕРІОД 2020 РІК**  
**НА 46 ЗВІТНІЙ КОНФЕРЕНЦІЇ**  
**10 ЛИПНЯ 2021 РОКУ.**

В звітний період зусилля працівників СО «Трудовик» було направлено на утримання території в нормальному стані, забезпечення достойного відпочинку та оздоровлення.

На сьогодні на масиві проживає в 2 рази більше населення, ніж зазвичай (більше 9000 жителів). За спожиту ел. енергію ми платили 300-360 тис. грн. в місяць. В 2020р.-2021 р. платим по 700 тис. грн. щомісячно. В посиленому режимі працюють трансформатори, круглу добу три насосні станції. Вивіз ТПВ, негабаритів та інші витрати збільшилися в 3 рази.

**1. Забезпечення електроенергією жителів масиву.**

Прилад загального обліку ел. енергії знаходиться нп ТП в с.Літки. Проведено планові ремонти трансформаторних підстанцій (у нас 9 ТП) та ЛЕП. Вся енергосистема стабільно працює. **Завдячуючи неймовірним зусиллям команди СО «Трудовик»: працівників Об'єднання, Ради СО «Трудовик», Вашої високої свідомості 2020 рік ми прожили з електрикою – ні одного відключення РЕМ за борги.**

**Шлях кожної сплаченої садоводами копійки за електроенергію в касу СО «Трудовик» або через банк контролюється відповідними структурами держави України, тобто ДФС (податковою інспекцією), фінансовими та банківськими установами, в Об'єднанні впроваджено програму бухгалтерського обліку, встановлено три касові апарати, які зареєстровано в ДФС (податкової інспекції). Ви отримуйте фіскальні чеки при оплаті.**

За 2020 рік нами спожито 4 550 293 кВт електроенергії (на 900 000 кВт більше, ніж в 2019 р). Бухгалтерією через Ощадбанк перераховано Обленерго 6 647 607 грн. Тобто ці 6 647 607 грн. повинні надійти в касу. Садоводи надали по своїх лічильниках споживання 31 448 41 кВт (на 8 203 26 кВт більше, ніж в 2019 р. на суму 69 417 24 грн. (різниця 294 000 грн.), з яких – 126 335 грн. – борг 2019 р., а 167 783 грн. – заплатили частково за спожиту електроенергію за січень 2021 р.

Садоводи в касу СО «Трудовик» завжди платили подвійний тариф за електроенергію. В 2010 р., 2013р. в 2,29 рази (на 129%) більше ніж в РЕС. Якби сьогодні залишилась система 2010р., 2013р. – то вартість 1квт. була б 3,35 грн. – у нас 2,22 грн./1квт. (52%), але повинно бути набагато менше. Великі борги у деяких садоводів. Вся « ініціативна група» або не платять за спожиту ел.енергію, або платять по 1,68 грн./1квт., а втрати вимагають платити садоводам порівну, підбурюють інших садоводів не платити. Що таке 1,68 грн./1квт.: Втрати пропорційні кількості спожитої ел. енергії – Ви за сезон спожили 500квт. Втрати в ТП, ЛЕП (дерева в проводах), вуличне освітлення, скважина складають –  $2,22 - 1,68 = 0,54$  грн./1квт. і сплатите затрати 270 грн. за рік. Ваш сусід спожив 5 000квт.- його затрати-2 700 грн. за рік. Всього  $270 + 2700 = 2 970$  грн., які ці «ініціатори» пропонують платити порівну. Тобто, 3 000 грн. : 2 садоводи = 1 500грн. з кожної ділянки, і Ви при споживанні 500 квт. і Ваш сусід, що спожив 5 000 квт. в рік заплатите порівну = 1 500 грн. Справедливо? Не дурять «ініціатори»? У них величезні борги.

*На сьогодні їх борги становлять:*

- Сліпченко СТ «Гідротехнік» – борг по членським внескам 7 070,80 грн
- Дмитрієва СТ «Гідротехнік» - борг по членським внескам 4 459,50 грн , борг за використану електроенергію 5956 кВт x 2,22 грн = 13 222,32 грн  
**Загальна заборгованість 17 681,82 грн**
- Мельник СТ «Десна – 1» - борг за використану електроенергію 7513 кВт x 2,22 грн = 16 678,86 грн



- Кічко СТ «Промінь» - борг по членським внескам (за 2 діл.) 4 297 грн., борг за використану електроенергію  
1 795 кВт х 2,22 грн = 3984,90 грн.  
Загальна заборгованість 8281, 90 грн.
- Лесік С.Т. «Металург» - борг по членським внескам 7545,60 грн,
- Хищенко СТ «Колос» - борг за використану електроенергію 18 878 кВт х 2,22 грн = 41 909,16 грн
- Єрмалаєва СТ «Промінь» - борг по членським внескам 2 288,50 грн., борг за використану електроенергію  
1 663 кВт х 2,22 грн = 3 691,86 грн.  
Загальна заборгованість = 5980, 36 грн.
- Дрозд СТ «Росинка» - борг за використану електроенергію 9708 кВт х 2,22 грн = 21 551,76 грн.
- Пастер СТ «Деснянка-2» - борг по членським внескам 6 290 грн.
- Сколозубов СТ «Промінь» - борг по членським внескам 526,20 грн., борг за використану електроенергію 1,596 кВт х 2,22 = 3 543,12 грн.. Загальна заборгованість 4069,31 грн.
- Сірик СТ «Механізатор» - борг по членським внескам 670 грн., борг за використану електроенергію 6 129 кВт х 2,22 = 13 606,38 грн.. Загальна заборгованість = 14 276,38 грн.
- Лазарев СТ «Антей» - борг по членським внескам 4 186,80 грн.
- Мальчевська СТ «Промінь» - борг по членським внескам 3 300 грн.
- Воронкіна СТ «Промінь» - борг по членським внескам 4 810 грн.
- Мацука Г.Х. – СТ «Наука» - борг 2 700 грн.
- Марценюк С.С. – СТ «Десна-4» - борг по членським внескам 5 980 грн., за електроенергію – 6 074 кВт = 13 484 грн..
- Мальченко В.М. – СТ «Десна-2» - борг по членським внескам 7 400,00 грн.
- *Разом борг становить - 209 629,10 грн*

**Шановні садоводи! Це ми забезпечимо їм комфорт своїми коштами.**

Ці «ініціатори» рвуться до влади :

- поширюють брехливу інформацію.
- розповсюджують листівки, в яких закликають садоводів до бойкоту сплати за спожиту електроенергію та членські внески з метою паралізувати життєдіяльність Садівничого Об'єднання та життя персонально кожного садовода.

Що таке борги? – це колапс! Не оплатимо вчасно рахунок за електроенергію -ЕК «Київобленерго» припинить подачу електроенергії на весь масив - і що наші дачі без електрики хоч влітку, хоч взимку? Не оплатите членські внески: (взьміть подивіться кошторис витратну частину): - ми залишимося без запасних частин та ремонту трансформаторів (їх у нас 9 шт), ЛЕП, ремонту насосів на свердловинах та ін.

Розпочато заміну ліній ел. передач по садових товариствах. В 2015 році розроблено проекти заміни ліній електропередач майже для всіх СТ (безкоштовно). Голова СТ «Меліоратор» Серенко В.В. разом із садоводами в 2016 р., а в 2020 р. садоводи СТ «Десна-1» та СТ «Антей» від 6 Північної до 10 Північної замінили старі лінії на ізольований кабель. Шановні голови Садових Товариств! Тільки з Вашою допомогою ми зможемо замінити старі лінії електропередач з сотнями скруток на ізольовані з більшим перерізом – це великі внутрішні резерви підвищення потужності, зменшення втрат в ЛЕП та вартості 1квт. ел. енергії. Вуличне освітлення повністю переведено на світлодіодні ліхтарі 20w.

Розпочато установку 2-х тарифних лічильників.

Всі жителі СО «Трудовик» використовують державний пільговий тариф на електроенергію : На ТП в с.

Літки у нас стоїть 2-х тарифний лічильник:

День = 1,68 грн./кВт. Ніч = 0,84 грн./кВт. Середня вартість 1 кВт=1,46+1,48 грн./кВт, за яким ми платим в РЕС. Також слід враховувати, що загальний засіб обліку, встановлений на межі балансової належності

між постачальником електричної енергії та споживачем КПС, крім електричної енергії, спожитої усіма споживачами КПС, враховує витрати електричної енергії в елементах мереж (нагрів елементів мереж, контактних з'єднань, тощо), споживання електричної енергії на загальні потреби КПС (освітлення, роботу насосів), а також безоблікове споживання електричної енергії окремими споживачами КПС. Ці затрати становлять 0,76грн. / кВт., тому загальна вартість 1 кВт=2,22 грн.

Садоводи СО можуть надати додаткові пільги по зменшенню вартості 1 кВт електроенергії іншим жителям масиву.

Також слід враховувати, що загальний засіб обліку, встановлений на межі балансової належності між постачальником електричної енергії та споживачем КПС, крім електричної енергії, спожитої усіма споживачами КПС, враховує витрати електричної енергії в елементах мереж (нагрів елементів мереж, контактних з'єднань, тощо), споживання електричної енергії на загальні потреби КПС (освітлення, роботу насосів), а також безоблікове споживання електричної енергії окремими споживачами КПС. Садоводи СО можуть надати додаткові пільги по зменшенню вартості 1 кВт електроенергії іншим жителям масиву.

Установка 2-х тарифних лічильників індивідуально на окремі будинки – це додаткова пільга. Вартість 1 кВт електроенергії. День : 1,68 грн.+0,76 грн.=2,44 грн. Ніч: 0,84 грн.+0,76 грн.=1,60 грн./кВт.

## **2. Забезпечення питною водою**

Налагоджено безперебійну подачу питної води на масив.

На Північному, Центральному та Озерному масивах три свердловини та три вежі, які забезпечують Вас питною водою. Також пожежні машини заправляємо на наших свердловинах. Виконано капітальний ремонт башні на Озерному масиві – вперше всі башні відремонтовано .

Потрібно планувати буріння нових свердловин. Включити в кошторис чи цільовий внесок?

## **3. Очищення водойм і укріплення берега р. Десна.**

Рішенням Київської Обласної Ради наш об'єкт включено в перелік природоохоронних заходів до 2023р. Своїми коштами ми такий об'єкт робіт не виконаємо.

Садівничі товариства – це приватна територія і благоустрій виконується особистим коштом всіх садоводів. Тому зі своєї ініціативи організувала в 2006 р. укріплення берега Десни на Північному масиві.

В 2017 р. та 2019 р. вдалось добитись виділення коштів на розчистку заток з Державного бюджету Київської обласної Ради– роботи зірвала «ініціативна група».

На сьогодні катастрофічно змиває берег Десни на Південному масиві. Необхідне укріплення берегу- проект розроблено та затверджено. Або платим свої кошти, або шукаємо допомогу державного бюджету. Ми звернулись по допомогу до Директора Департаменту екології та природних ресурсів Обласної Державної адміністрації Київської обл.. Ткалич Г.І.

## **4. Вивезення відходів.**

Вивіз відходів здійснює фірма «Еколайн Бровари». ФОП «Мірошніченко» здійснює сортування сміття, прибирання майданчиків - не бігають пацюки, чисті дороги.

Збільшився в 3 рази потік сміття та «негабаритів» (старі меблі, будівельні відходи, гілля) – садоводи викидають весь хлам на сміттєві майданчики.

Вартість вивозу 1м<sup>3</sup> ТПВ = 108 грн. (в СО «Ялинка» =150грн/ м<sup>3</sup>). В 2010 р., 2011 р.. вивозилось по 7 000 м<sup>3</sup> ТПВ (це період, коли садоводи утилізували листя, траву, яблука на ділянці). Сьогодні на масиві в 2 рази більше населення і вся трава викидається в бачки . В 2020 р.– вивезено 5 773,0 м<sup>3</sup> ТПВ. В 2019 р. – 4 794 м<sup>3</sup>.



Налагоджено суворий контроль вивозу ТПВ (сміття). В 2020р. економія = 36 463 грн. Але вивіз негабаритів (гілля, старі меблі, будівельний хлам) = по плану 450 300 грн. грн. Витрачено 597 000 грн. – вся економія використана на вивіз негабаритів.

Ні один полігон не приймає гілляки та старі меблі ні за які гроші! Прохання - листя, траву, гілки утилізувати самостійно на садових ділянках, як це роблять садоводи всього Броварського району. Користуйтеся послугами Рожнівського КП 067 465 70 83 по вивозу старих меблів та ФОП Львов тел.. 098 794 25 95.

Тільки від нас залежить чистота території, на якій ми проживаємо.

## **5. Магістральні дороги.**

Виконано ямковий ремонт магістральних доріг. Дорогу на Озерному масиві ми змушені ремонтувати щороку - практично відсутнє асфальтове покриття.

Необхідно терміново прибрати бордюри та вирізати дерева на дорогах біля Ваших будинків. Пожежні машини не можуть під'їхати до палаючих будинків

## **6. Охорона.**

З 2015 року Управління поліції охорони в Київській області за Договором здійснює охорону публічного порядку на території СО «Трудовик». На КПП установлена тривожна кнопка термінового виклику поліції, якою можуть скористатись жителі, звернувшись до охорони за тел.(068) 84-94-350.

Окрім того, наряди реагування Броварського відділу поліції охорони здійснюють періодичне патрулювання вулиць Садового Об'єднання. В результаті у Ваших дачних будинках не живуть безхатьки та відсутні масові кражі майна, як це відбувається в інших СТ Броварського району.

На березі Десни – немає бурних гулянок до 3-х годин ночі, немає стихійних сміттєзвалищ та відхожих місць, а ми на дитячому пляжі не збираємо шприци та розбиті скляні пляшки. Це наша маленька перемога. За свій спокій Ви платите 1грн. 14 коп. в місяць.

## **7. Стан виконання бюджету СО «Трудовик».**

Оформлення фінансових документів проводиться відповідно до нормативних документів, витрати коштів проводиться відповідно до затверджених документами або рішенням Ради, налагоджений контроль за надходженням та обліком коштів за прибутковими статтями, придбанням товарів, запчастин, обладнання.

Заплановано надходжень в бюджет 4 313 148 грн.. Надійшло 4 385 952 грн. . Цілий рік ми економили кошти, тому що сміттєві майданчики завалювали старими меблями та ін. і їх потрібно вивести, тому економію заробітної плати 101 770 грн. потрачено на вивіз старих меблів та будівельного сміття.

Кошторис освоїли в повному обсязі.

## **8. Земля.**

На березі р.Десни та лузі Рожнівська сільська Рада надала ділянки по 10 соток і назвали СТ «Волна». Ні електрики, ні доріг у них немає. Деяким з власників в 2011р. керівництвом СО «Трудовик» видано садові книжки членів СО «Трудовик». Власники цих ділянок вимагають підключити їх до наших ел. мереж та відкрити дороги для проїзду грузового транспорту для будівництва котеджів. Наші потужності обмежені та не розраховані на додаткових споживачів.

ДТЕК Обленерго запропонувала власникам ділянок СТ «Волна» впродовж берега Десни протягнути ЛЕП від ТП в с. Літки, придбати свій трансформатор та оплатити потрібні потужності – вартість більше 10 млн. грн.. Але їм вигідніше за допомоги «ініціативної групи» підключити свої ділянки на березі Десни та на Лузі впродовж Лугового масиву до наших трансформаторів випуску 1982 р., розрушити нам енергетику – тоді 10 млн. грн.. будуть платити садоводи СО «Трудовик», а також

пустити грузовий транспорт для будівництва – отримати розбиті дороги та довгі роки інтенсивних будівельних робіт.

Вся інформація на сайті [www.trudovik.org.ua](http://www.trudovik.org.ua).

**Рішення Ради** – вімовити приєднання до ТП та використання наших доріг та рекомендувати власникам ділянок звернутись до Обленерго, поставити свій трансформатор та прокласти дорогу до своїх ділянок, як це зробили садоводи СО «Трудовик» сорок років тому.

### 9. Рейдерське захоплення.

Ви пам'ятаєте, як в 2019 р. рейдерська група на чолі із Здоренком зареєструвала свій статут та перетворила СО «Трудовик» в обслуговуючий кооператив.

Відповідно до ст. 11 ЗУ «Про кооперацію», вступ до кооперативу здійснюється на підставі письмової заяви, внесення вступного внеску і паю у порядку та розмірах, визначених його статутом. Пай у розумінні цього Закону — майновий поворотний внесок члена (асоційованого члена) кооперативу у створення та розвиток кооперативу, який здійснюється шляхом передачі кооперативу майна, у тому числі грошей, майнових прав, а також земельної ділянки (стаття 2 Закону). На думку Мініюсту, паям може бути земельна ділянка садовода.

**Рейдерській групі нічого не заважає оформити земельні ділянки садівників у вигляді паю, продати їх або взагалі взяти кредити заклавши Ваші дачі під заставу!**

Ми скасували реєстрацію цього Статуту.

Рейдерський захват СО «Трудовик» здійснено в результаті фальсифікації документів. А повернути все це ми можемо тільки чесним судом. Справа розглядається в суді та ведеться розслідування в Головному слідчому Управлінні Київської області.

Внаслідок вчинення незаконних дій рейдерською групою, СО «Трудовик» були заподіяні матеріальні збитки на загальну суму 23 861,88 грн. З рахунку Ощадбанку Здоренко скинув 14,500 грн. на карточку, також під арештом 96 000 грн.

[повна версія на сайті СО «Трудовик» [www.trudovik.kiev.ua](http://www.trudovik.kiev.ua) ]

**І знову 2020 рік!**

Група людей в складі Філіпенко, Лукашова, Павловська, Орленко знову, (як в 2019 р.) 15 жовтня 2020 р. подали підроблені документи від імені СО «Трудовик» під назвою « конференція» від 20 червня 2020 р. в Держреєстр для реєстрації Орленка головою СО «Трудовик».

**По факту кримінального правопорушення передбаченого 4.2 ст. 205-1 КК України Слідчим Управлінням Головного Управління ДФС в Київській обл. відкрито кримінальне провадження № 3202 1110000000051.**

### 10. Судові справи.

На масиві СО «Трудовик» 2 734 власника ділянок, всі живуть нормально, а судяться з СО «Трудовик» - чотири особи.

1. За позовом Лукашової, Первової, Мельник про визнання недійсним рішень конференції 2016р. Ухвала суду **відмовити в повному обсязі та стягнути по 320 грн. з кожного на користь СО «Трудовик»** (не сплачено).

**Судові витрати: 29 000,00 грн.**

2. За повом Лукашової про визнання недійсною звітно-виборну Конференцію 2017 року та рішень СО «Трудовик». **Лукашовій відмовили в повному обсязі.**

Сума юридичних витрат понесених СО «Трудовик» становить 26 500грн. в 2019р.



**Рішення 46-ї Звітної Конференції повноважних представників членів СО «Трудовик» від 10 липня 2021р.**

**Конференція постановляє:**

1. Затвердити кошторис надходжень на 2021 рік в розмірі - 4 542 658,26 грн. Затрати на виплату зарплати згідно штатного розкладу складають 1 233 900,00 грн.

Встановити на 2021 рік внески, платежі за надані послуги в наступних розмірах:

Членські внески на обслуговування масиву: СО «Трудовик» - 1 480 грн. ,  
СТ «Джерело» - 835 грн., СТ «Дружне» - 870 грн.

Сплачувати членські внески за ділянки, надані для ведення садівництва, за кожен наступний квартал до першого числа. До 01 жовтня провести розрахунки за поточний рік повністю.

Вартість за 1 кВт/год. електроенергії:

- для будинків с винесеними електронними лічильниками на опору або фасад будинку (з видимим вводом) - 2,22 грн.;

- для садових товариств, де замінено старі магістральні ЛЕП на ізолюваний кабель - 2,00 грн. при обов'язковій оплаті щомісячно з наданням фото показників лічильника, до кінця поточного місяця (до 30 числа) та відсутності заборгованості за спожиту електроенергію за минулі роки по рішенню Ради. При несвоєчасній оплаті – з 1 числа наступного місяця, садовий будинок такого боржника позбавляється пільгової вартості, вступає в силу вартість 2,22 грн. за 1 кВт. за попередній місяць. Для садоводів, які не проживають на дачі в зимовий період потрібно надати відповідну заяву в касу СО «Трудовик» та повністю провести розрахунок за спожиту електроенергію, щоб дія пільгової вартості не припинилась.

- борги для лічильників з невидимим вводом 3,06 грн.

- для встановлених 2-х тарифних лічильників вартість 1квт. День = 2,44грн., Ніч = 1,60грн. (За загальним приладом обліку СО «Трудовик» на ТП в с. Літки (двухтарифний) середній тариф = 1,46грн./1квт., витрати на вуличне освітлення, роботу насосів свердловин та втрати на ТП, ЛЕП, також безоблікове споживання ел. енергії окремими членами СТ. = 0,76грн./1кв. Загальна вартість 1квт. з витратами = 2,22грн. Для 2-х тарифного лічильника: День = 1,68+0,76= 2,44грн./1квт., Ніч = 0,84+0,76=1,60грн./1квт.) Оплата підключення та пломбування лічильника = 100 грн.

2. Встановити для власників торгових об'єктів внески за обслуговування торгових об'єктів в розмірі 600 грн. в місяць в літні місяці (квітень, травень, червень, липень, серпень, вересень) з кожного. «Зоотовари» - 200 грн. в місяць в літні місяці. В зимові місяці ( жовтень, листопад, грудень, січень, лютий, березень) 50 % в місяць від встановленої суми на літні місяці.

До 01 жовтня провести розрахунки за поточний рік повністю.

4. Компенсації, які сплачуються в касу СО «Трудовик» за порушення використання електроенергії, питної води та інше:

В разі необхідності попередження садовода про борги здійснюється в телефонному режимі з фіксацією дзвінка.

- При самовільному знятті електролічильника – будинок відключити від електропостачання без попередження. Підключення до ЛЕП здійснювати після оплати компенсації в розмірі 8 000 грн. та установки електролічильника на електроопору.

#### 4. Забезпечення життєдіяльності Об'єднання:

Продовжити роботи садівничих товариств по заміні повітряних ліній електропередач на ізольовані провoda з більшим перерізом – це великі внутрішні резерви підвищення потужності, зменшення втрат в ЛЕП та вартості 1квт. ел. енергії.

Установка ліхтарів на Магістральних вулицях здійснюється за рахунок СО «Трудовик». На вулицях в СТ – за рахунок вступних внесків, які нові садівники сплачують в СТ. Ліхтарі встановлюються на початку, на перехресті та в кінці вулиці

Обрізати дерева на відстань 2м вниз та від кінця траверси від ЛЕП (Правила охорони електричних мереж). Розчистити дороги загального користування від дерев та кущів.

Рада СО «Трудовик»



## **Внесення доповнень до Статуту СО «Трудовик»**

- до п. 12.2 « Претендент на посаду Голови Ради повинен бути з числа голів СТ, бути членом СТ ( бути власником земельної ділянки в СТ), мати вищу освіту, досвід роботи на керівній посаді не менше 2-х років і не повинен мати судимість.»

- « Садовим Товариствам надавати протоколи зборів СТ з пропозицією кандидатур на посаду голови Ради, в склад членів Ради та в члени Ревізійної комісії.»

*Рада СО «Трудовик»*

### **Шановні голови Садових товариств!**

Надайте, будь-ласка, свої пропозиції щодо двох кандидатур в члени Ради з числа голів СТ. Рада СО «Трудовик» пропонує кандидатуру Свящука Валерія Дмитровича – голову СТ «Топливний».

*Рада СО «Трудовик»*

### **ШАНОВНІ ГОЛОВИ СТ!**

Надайте пропозиції по кандидатурі на Голову та секретаря Конференції та членів лічильної комісії в кількості 3-х осіб.

З повагою, Рада СО «Трудовик»